

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Кургана  
«Средняя общеобразовательная школа № 49»

Протокол № 1  
заседания штаба воспитательной работы

06.09.2024 г.

**Присутствовали 8 человек:**

**Руководитель ШВР** – директор МБОУ г. Кургана «СОШ № 49» Светлана Ивановна Комарских.

**Заместитель руководителя ШВР** – заместитель директора по воспитательной работе Людмила Викторовна Пестерева.

**Секретарь ШВР** – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Юлия Олеговна Тюленева.

**Члены ШВР:**

1. Педагог-психолог – Дарья Юрьевна Горшенина.
2. Социальный педагог – Наталья Николаевна Менщикова.
3. Педагог-организатор – Алена Николаевна Демидова.
4. Руководитель школьного физкультурно-спортивного клуба – Татьяна Владимировна Никитина.
5. Педагог дополнительного образования – Лариса Ивановна Кем.

**Повестка заседания:**

1. Состав ШВР.
2. Анализ деятельности ШВР за 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2024-2025 учебный год.
4. Подготовка и проведение основных воспитательных мероприятий школы в течение I четверти 2024-2025 учебного года.
5. План профилактической работы на I четверть 2024-2025 учебного года.
6. Организация работы школы по реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».

**По первому вопросу слушали** директора МБОУ г. Кургана «СОШ № 49» С.И. Комарских, которая выступила перед членами ШВР с приветственным словом и огласила обновленный список членов Штаба ВР.

**Постановили:** утвердить обновленный список членов ШВР.

**Итоги голосования:** за 8;  
против 0;  
воздержался 0.

**По второму вопросу слушали** заместителя директора по ВР Л.В. Пестереву, которая познакомила присутствовавших с анализом работы Штаба ВР за 2023-2024 учебный год.

**Постановили:** принять к сведению оглашенные итоги, продолжить работу в данном направлении.

**Итоги голосования:** за 8;  
против 0;  
воздержался 0.

**По третьему вопросу слушали** заместителя директора по ВР Л.В. Пестереву, которая огласила план работы ШВР на 2024-2025 учебный год.

**Постановили:** утвердить план работы ШВР на 2024-2025 учебный год.

**Итоги голосования:** за 8;  
против 0;  
воздержался 0.

**По четвертому вопросу слушали** заместителя директора по ВР Л.В. Пестереву, которая ознакомила присутствующих с планом основных воспитательных мероприятий школы на I четверть 2024-2025 учебного года.

**Постановили:** утвердить план основных воспитательных мероприятий школы на I четверть 2024-2025 учебного года, всему педагогическому коллективу принять участие в его непосредственной реализации.

**Итоги голосования:** за 8;  
против 0;  
воздержался 0.

**По пятому вопросу слушали** социального педагога Н.Н. Менщикова, которая огласила план профилактической работы школы на I четверть 2024-2025 учебного года.

**Постановили:** утвердить план профилактической работы школы на I четверть 2024-2025 учебного года.

**Итоги голосования:** за 8;  
против 0;  
воздержался 0.

**По шестому вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ю.О. Тюленеву об организации работы школы по реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» на 2024-2025 учебный год.

**Постановили:** утвердить предложенную концепцию реализации программы «Орлята России» на 2024-2025 учебный год, учителям начальных классов вести активную работу в данном направлении.

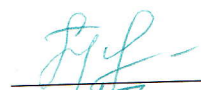

**Итоги голосования:** за 8;

против 0;

воздержался 0.

Заместитель руководителя ШВР

Секретарь ШВР

 / Л.В. Пестерева  
 / Ю.О. Тюленева